



AURINKO
APTEEKKI
RIIHIMÄKI



Aurinko Apteekin asiakasrekisterin tietosuojaseloste

29.5.2023

Rekisterin pitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

1. Rekisterinpitäjä

Riihimäen 1. Aurinko Apteekki

Yhteystiedot:

Voimalankatu 2

11130 Riihimäki

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa:

Kirsi Pietilä

Voimalankatu 2

11130 Riihimäki

puh. 019-5360600

kirsi.pietila@apteekit.net

Tietosuojavastaavan yhteystiedot:

Anna Ojala

AurinkoApteekki

Voimalankatu 2

11130 Riihimäki

puh. 019-5363620

anna.ojala@aurinkoapteekki.fi

2. Rekisteröidyt

Tässä rekisterissä ovat Aurinko Apteekin asiakkaat, jotka ovat ostaneet reseptilääkkeitä tai antaneet suostumuksensa ja rekisteröityneet apteekin kanta-asiakkaaksi, tiliasiakkaaksi tai Terve Päivä -palveluun.

3. Rekisterin pitämisen peruste ja käyttötarkoitus

Asiakasrekisterin pitämisen peruste on reseptilääkettä ostaessasi lakisääteinen. Reseptilääkeostot muodostavat lääkemääräysrekisterin, jossa tietojasi käsitellään asiakassuhteen perusteella. Kanta-asiakkaana rekisterin peruste on tuottaa sinulle apteekin kanta-asiakaspalvelu ja tiliasiakkaana tiliasiakkuus/ laskutuspalvelu. Terve Päivä -palveluun liittyneenä asiakkaana rekisterin peruste on tuottaa sinulle tilaamasi Terve Päivä -palvelu. Kanta-asiakkuus, tiliasiakkuus ja Terve Päivä -palvelun asiakkuus perustuvat antamaasi kirjalliseen suostumukseen. Kanta-asiakas- ja Terve Päivä -palvelun lomakkeella pyydetään sinulta lupa markkinointiin.

4. Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään vain ennalta määriteltyihin tarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

- Reseptilääkkeitä toimitettaessa
- Asiakassuhteen ja laskutuksen hoitamiseen
- Tuotteistamme ja palveluistamme kertomiseen
- Terve Päivä -palvelun tuottamiseen

Reseptilääkkeitä ostaessasi nimesi ja henkilötietosi rekisteröityvät apteekin järjestelmään, jotta apteekki voi käsitellä lääkeresptisi ja lääkekorvaustietosi sekä mahdolliset muut etuudet. Liittyessäsi kanta-asiakkaaksi, tiliasiakkaaksi tai Terve Päivä -palvelun tilaajaksi pyydämme sinulta suostumusta henkilötietojesi käsittelemiseksi. Kanta-asiakassopimuksessa kysymme, saammeko lähettää sinulle mainoksia sähköpostitse tai muulla tavalla. Terve Päivä -palvelun asiakassopimuksessa pyydämme sinulta luvan tuotteidemme, palveluidemme ja tapahtumiemme mainontaan Terve Päivä -palvelun kautta palvelun keston ajan. Voit peruuttaa nämä suostumukset henkilötietojesi käsittelemiseksi koska tahansa. Voit tehdä tämän peruutuksen olemalla yhteydessä apteekkiin.

5. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Asiakasrekisteriin kuuluu neljä osa-aluetta, jotka sisältävät seuraavat tiedot ja ne ovat:

5.1. Lääkemääräysrekisteri

- Nimi
- Henkilötunnus
- Päivämäärä
- Toimitetun lääkemääräyksen juokseva numero
- Korvaustiedot ja muut mahdolliset etuudet
- Toimitetut lääkkeesi ja niiden annostus
- Reseptin kirjoittaneen lääkärin nimi jayksilöintitunnus

5.2. Kanta-asiakasrekisteri

- Nimi
- Henkilötunnus
- Osoite
- Sähköposti
- Puhelinnumero
- Asiakasnumero
- Tiedot koskien aiemmin antamiasi suostumuksia henkilötietojesi käsittelyyn
- Tiedot ostetuista tuotteista / palveluista
- Asiakkaan asiakaspalvelun, lääkityksen ja terveydentilan kannalta olennaiset lisätiedot esim. sairaudet, mikäli olet halunnut antaa ne apteekin käyttöön

5.3. Tiliasiakasrekisteri

Tässä rekisterissä käsitellään kohtien 5.1 ja 5.2 lisäksi

- Mahdollinen asiamies/edunvalvoja
- Laskutus- ja reskontratiedot

5.4. Terve Päivä -palvelun asiakasrekisteri

- Nimi
- Henkilötunnus
- Osoite
- Sähköposti
- Puhelinnumero
- Valittu maksuvaihtoehto
- Tiliasiakasnumero (jos palvelu laskutetaan kuukausittain)

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Saamme lääkemääräysrekisterin henkilö- ja lääketietojasi sinulta tai asiamieheltäsi reseptilääkkeitä ostettaessa ja tiedot kirjautuvat tuolloin apteekkijärjestelmään. Easymedi -tilausohjelma siirtää kotihoidon ja hoivakotien asiakkaiden tietoja apteekkijärjestelmään. Kanta-asiakkuuden, tiliasiakkuuden ja Terve Päivä -asiakkuuden osalta saamme tietojasi paperitse liittyessäsi palveluun.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Lukuun ottamatta seuraavia tilanteita, emme luovuta henkilötietojasi kolmansille osapuolille:

- a) Voimme luovuttaa tietojasi kolmannelle, jos olet antanut luovutukseen suostumuksesi, tai kun oikeudellinen sääntely tai muu viranomaisen käsky tai määräys oikeuttaa tai velvoittaa meidät niin tekemään. Tällaisissa tilanteissa voi olla kyse lainvalvontaan, yleiseen turvallisuuteen tai immateriaalioikeuksien valvontaan liittyvistä määräyksistä.
- b) Voimme luovuttaa tietojasi alihankkijoillemme henkilötietojen säilyttämiseksi ja käsittelemiseksi tarkoituksessa tuottaa apteekin palveluita. Näissä tapauksissa solmimme tietojenkäsittelyä koskevan alihankintasopimuksen alihankkijamme kanssa. Olemme ja pysymme silti kaikkina ajankohtina vastuussa henkilötiedoistasi ja niiden käsittelystä. Apteekkijärjestelmän tuottaa Receptum Oy ja Terve Päivä -palvelun DiabetesSara oy.

Olemme varmistaneet, että kaikki palveluntarjoajamme noudattavat tietosuojalainsäädäntöä.

8. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Kaikki henkilötiedot säilytetään ja niitä käsitellään palvelimilla, jotka sijaitsevat Euroopan Unionin alueella.



9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto

Manuaalinen aineisto, kuten paperiset kanta-asiakassopimukset sijaitsevat apteekissa sivullisilta suojassa ja valvotussa tilassa. Apteekin henkilökunta ja yhteistyökumppanit ovat tehneet salassapitosopimuksen.

ATK:lla käsiteltävät aineistot

Kaikki henkilötiedot säilytetään ja niitä käsitellään palvelimilla, jotka sijaitsevat Euroopan unionin alueella. Kaikki tietosi ovat suojattuja yleisesti hyväksytyjen toimialastandardien mukaisesti ja valvomme hallinnollisin menetelmin luvatonta käyttöä ja tietojen tuhoamista vastaan lähettämällä tietoja vain salatussa muodossa. Säilytämme tietojasi vain niin kauan kuin se on tarpeen palveluiden tarjoamiseksi. Tietojen käsittelyn päätyttyä poistamme tietosi, elleisääntely nimenomaisesti vaadi meitä säilyttämään tietoja pidempään.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseesi siihen tarkoitetuille lomakkeilla, joita on saatavana apteekissa.

Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot. Sinulla on oikeus saada tietoa henkilötietojesi käsittelystä. Meidän tulee varmistua tietojasi kysyvän tahon henkilöllisyydestä, joten ole yhteydessä tämän selosteen alussa mainittuun rekisteristä vastaavaan henkilöön tietojasi tarkastamiseksi.

11. Oikeus tietojen oikaisemiseen.

Kanta-asiakkaana voit milloin vain tarkistaa tai pyytää korjausta, päivitystä tai muutosta henkilötietoihisi sekä vaatia niiden poistamista kanta-asiakasrekisteristämme. Huomaa kuitenkin, että osan henkilötiedoista poistaminen voi johtaa siihen, että kanta-asiakkuuden perusteella myönnettävät etuudet eivät ole käytössäsi. Huomaa myös, että tietyt tiedot ovat välttämättömiä tässä selostettujen käsittelyn tarkoitusten toteuttamiseksi, ja esimerkiksi niiden poistaminen johtaa siihen, että et voi käyttää palvelua.

Vastustamisoikeus

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Apteekilla on lääkealan säädöksistä johtuvia velvoitteita säilyttää lääkkeiden määräysrekisteriä kulloinkin säädetyin ajan. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää myös kirjanpitoaineisto. Kirjanpitolaisissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (6 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi näihin rekistereihin liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Suostumuksen peruuttaminen



Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot.html

Henkilön oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Asiakkaalla on oikeus saada itseään koskevat henkilötiedot, jotka on toimittanut apteekille ja joita apteekki käsittelee automaattisesti asiakkaan suostumuksen tai asiakassuhteen nojalla, koneellisesti luettavassa muodossa siirrettyä suoraan toiselle rekisterinpitäjälle, jos se on teknisesti mahdollista. Jos siirto ei ole teknisesti mahdollista tai turvallista, asiakas voi itse toimittaa tarkastusoikeuden nojalla vastaanottamansa omat henkilötiedot toiselle rekisterin niin halutessaan.

12. Käsittelyn kesto

Reseptiasiakkaan tiedot ovat aktiivisessa käytössä apteekkijärjestelmässä 13 kk viimeisestä ostosta.

- Lääkemääräysrekisteri on voimassa viisi vuotta kalenterivuoden päättymisestä, jonka jälkeen aineisto tuhoetaan.
- Tiliasiakkaan tiedot tallentuvat kirjanpitoaineistoon ja siellä niitä säilytetään kuusi vuotta tilikauden päättymisestä.
- Kanta-asiakkaan tiedot säilyvät rekisterissä 26 kk viimeisestä käynnistä ja ne poistuvat tämän jälkeen automaattisesti järjestelmästä tai ilmoittamalla apteekkiin kanta-asiakkuuden päättymisestä tätä ennen, jolloin tiedot poistuvat automaattisesti seuraavassa poistoajossa.
- Markkinointiluvan voi perua ilmoittamalla asiasta apteekkiin.

13. Henkilötietojen käsittelijät

Rekisterinpitäjä ja tämän työntekijät käsittelevät henkilötietoja. Apteekin henkilökuntaa sitoo salassapitovelvollisuus ja tietoja käsitellään vain kunkin työsuorituksen yhteydessä. Käyttäjien oikeudet asetetaan työtehtävien vaatimusten mukaisesti. Annetut käyttöoikeudet ovat henkilökohtaisia.

Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

Käytämme säännönmukaisesti seuraavia palvelutarjoajia:

- DiabetesSara Oy, Terve Päivä -palvelu
- Pharmadata Oy, Easymedi-tilausjärjestelmä
- Pharmados Oy, Annosjakelu
- Receptum Oy, Maxx-apteekkijärjestelmä
- Suomen Apteekkariliitto ry, Apteekkisopimusjärjestelmä
- Toimialakirjanpito Oy, Taloushallinto- ja kirjanpitotoimisto

14. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Sinulla on oikeus kieltää henkilötietojesi käsittely suoramarkkinointi- ja profiloititarkoituksiin. Lisäksi sinulla on oikeus henkilötietojen siirtämiseen eli oikeus saada sinusta kerätyt henkilötiedot jäsennellyssä, standardoidussa ja koneluettavassa muodossa itsellesi ja siirtää ne edelleen toisiin järjestelmiin. Sikäli kuin et ole tyytyväinen tapaan, jolla olemme käsitelleet henkilötietojasi, voit koska tahansa ottaa yhteyttä kansalliseen valvontaviranomaiseen (Suomessa tietosuojavaltuutettu, jonka yhteystiedot löytyvät osoitteesta <http://www.tietosuoja.fi>) asian ratkaisemiseksi.

Kanta-asiakasohjelmaan voivat liittyä vain yli 18-vuotiaat henkilöt.

Pidätämme itsellämme oikeuden muuttaa tämän selosteen ehtoja, milloin vain tulevaisuudessa. Ajantasainen versio selosteesta on aina saatavilla internetsivuillamme osoitteessa www.aurinkoapteekki.fi. Vieraile sivuilla säännöllisesti ja tarkista ajantasaisen selostemme kulloinenkin sisältö.